

Принят на Педагогическом совете
частного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Швабе-Эврика»
Протокол № 1 от «25» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧДОУ
«Детский сад «Швабе-Эврика»
— Е.С.Бакланова
«25» августа 2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**частного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Швабе - Эврика»
на 2025 -2026 учебный год**

**составила заместитель директора
по воспитательной и методической
работе Т.В.Маурина**

**Екатеринбург
2025**

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

Введение. Основные цели и задачи годового плана ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» на 2025 – 2026 учебный год.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

1.1.2. Праздники

1.1.3. Выставки и конкурсы

1.1.4. Мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой, организациями дополнительного образования, социальными партнёрами.

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

1.2.2. Родительские собрания

1.2.3. Консультации для родителей

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

2.1.2. Консультации для педагогических работников

2.1.3. Семинары, мастер-классы, круглые столы для педагогических работников

2.1.4. План педагогических советов

2.1.5. Самообразование педагогов.

2.1.6. Работа экспериментальных и творческих групп

2.1.7. Смотры — конкурсы для педагогов.

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

2.3.4. Оперативные совещания при заведующем

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутренний контроль

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Приложение 1. Лист ознакомления.

Основные цели и задачи годового плана ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» на 2025 – 2026 учебный год.

Цель: создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию у дошкольников основ патриотизма, любви к Родине, уважения к ее истории и культуре, через систему воспитательно-образовательных мероприятий.
2. Формирование у детей осознанного отношения к здоровому образу жизни.
3. Способствовать формированию и развитию связной речи у детей дошкольного возраста, через составление рассказов по картинкам.

Пояснительная записка

Годовой план частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Швабе-Эврика» с осуществлением приоритетных направлений деятельности по художественно-творческому и этнокультурному развитию воспитанников является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики учебно-методического, кадрового, материально-технического и финансового оснащения ЧДОУ.

Нормативной базой для составления годового плана ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Федеральный закон от 31 июля 2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. № 16 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические условия к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";
- «Программа развития частного дошкольного учреждения «Детский сад «Швабе-Эврика» на 2023 – 2028 годы»;
- Устав ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика»;
- Основная образовательная программа ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика», разработанная самостоятельно на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (2023г.), ФГОС ДО;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10.03.2013г. № 582.

ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» имеет Лицензию на право ведения образовательной деятельности от 01 апреля 2011 г., серия 66 № 000278; Лицензию на право ведения медицинской деятельности рег.№ ЛО-66-01-001325 от 21 марта 2012г.).

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа			
1	Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками.	Сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО.	Июнь-август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Специалисты Воспитатели
3	Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Специалисты Воспитатели
4	Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО.	Июнь—июль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Специалисты Воспитатели
5	Создание воспитательно-образовательного пространства, позволяющего ребенку включаться в разнообразную среду социальных взаимоотношений.	В течение года	Воспитатели Специалисты Воспитатели
6	Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников.	В течение года	Воспитатели Специалисты Воспитатели
Образовательная работа			
1	Обновление содержания ОП ЧДОУ в соответствии с ФОП.	Июнь-Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
2	Разработка плана совместной работы ЧДОУ и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
3	Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты
4	Внедрение в работу педагогов новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников.	Октябрь — апрель	Воспитатели Специалисты
5	Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей.	В течение года	Воспитатели Специалисты

6	Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет).	В течение года	Воспитатели Специалисты
7	Разработка и реализация проектов, направленных на формирование системных знаний дошкольников по отечественной истории, традициям и культуре родной страны.	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты
8	Подготовка и участие дошкольников в интеллектуальных и творческих конкурсах для выявления индивидуальных интересов и одаренности детей.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты
Оздоровительная работа (летний период)			
1	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников.	Май	Воспитатели, медицинская сестра
2	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников.	Май	Медсестра
3	Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период.	Май	Инструктор по физической культуре
4	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками.	Май	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	Разработать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей.	Июнь-август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты
Оздоровительная работа (зимний период)			
1	Реализация программы «Здоровый дошколенок».	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты

1.1.2. Праздники

№	Наименование	Срок	Ответственный
1	День знаний	Сентябрь	Воспитатели Музыкальные руководители
2	День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели Музыкальные руководители
3	День осени	Октябрь	Воспитатели Музыкальные руководители

4	День народного единства	Ноябрь	Воспитатели Музыкальные руководители
5	День матери	Ноябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты
5	Новый год	Декабрь	Воспитатели Музыкальные руководители
6	Святки	Январь	Воспитатели Музыкальные руководители
7	День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель
8	Международный женский день	Март	Воспитатели Музыкальные руководители
9	День космонавтики	Апрель	Воспитатели, Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель
10	День весны	Апрель	Воспитатели Музыкальные руководители
11	День Победы	Май	Воспитатели Музыкальные руководители
12	Выпускной	Май	Воспитатели Музыкальные руководители
13	День защиты детей	Июнь	Воспитатели Музыкальные руководители
14	День России	Июнь	Воспитатели Музыкальные руководители
15	День семьи, любви и верности	Июль	Воспитатели Музыкальные руководители

16	День города Екатеринбурга	Август	Воспитатели Музыкальные руководители
17	День Государственного флага РФ	Август	Воспитатели Музыкальные руководители

1.1.3. Литературные мероприятия

№	Наименование	Срок	Ответственный
1	Литературная гостиная: «Знакомый Ваш...С.Есенин»-130-лет со дня рождения поэта (3 октября)	Октябрь	Воспитатели Логопеды
2	Литературная гостиная к 120-летию поэта: «Улыбка детства с Агнией Барто» (17 февраля) (ср.,ст, подг. гр)	Февраль	Воспитатели Логопеды Муз. руководители
3	Литературная гостиная: «Книжная неделя с К.Чуковским».(100-летие книг : «Федорино горе», «Чудо дерево», «Путаница», «Телефон») (ср. и ст. гр.)	Март	Воспитатели Логопеды Муз. руководители
4	Поэтическая встреча: «Искусство звучащего слова»:«Стихи ко дню Победы» (ст и подг гр., 29.04.26)	Май	Логопеды Воспитатели Муз.руководители

Создание условий в группе для знакомства с творчеством писателя

1	«Знакомьтесь: зверята Евгения Чарушина» Оформление литературного уголка, литературные чтения и викторина в группе -к 125летию писателя (11 ноября)	Ноябрь	Воспитатели
2	«90-летие книг С. Михалкова «Дядя Стёпа», «А что у вас?» - знакомство с писателем, оформление книжного уголка, литературные чтения (1-5 декабря)	Декабрь	Воспитатели
3	К 100-летию стихотворения «Багаж» и 95 летию стихотворения «Вот какой рассеянный» С.Я.Маршака-оформление книжного уголка и литературное чтение произведений автора	Январь	Воспитатели
4	к 120-летию поэта: «Улыбка детства с Агнией Барто» (17 февраля) знакомство с писательницей, оформление книжного уголка, литературные чтения	Февраль	Воспитатели
5	«Книжная неделя с К.Чуковским».(100-летие книг : «Федорино горе», «Чудо дерево», «Путаница», «Телефон») ,оформление книжных уголков и изовыставок	Март	Воспитатели

6	Знакомство с писателями, литературные чтения, оформление книжного уголка к юбилеям книг: (для ст и подг гр) * Э.Успенский «Крокодил Гена и его друзья»-60 лет книге * Н.Носов «Приключения Незнайки и его друзей» - 55 лет книге * А.Толстой «Приключения Буратино»-90лет книге	Апрель	Воспитатели
---	---	--------	-------------

1.1.4. Выставки и конкурсы

№	Наименование	Срок	Ответственный
В рамках ЧДОУ			
1	*Творческая фотовыставка «Как мы провели летом расскажет стенгазета!». *Изобразительная выставка «Краски солнечных дней» (я рисую лето).	Сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
2	*«Осенний калейдоскоп!» - выставка рисунков младших и средних групп. *«Флирт ветра с красочной листвой!» - выставка рисунков старших и подготовительных групп. *Творческая выставка из осеннего природного материала «Необыкновенное в обыкновенном» совместное творчество детей и родителей. *Выставка рисунков ко Дню отца «Нашим папам посвящается».	Октябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
3	*Изовыставка по произведениям Е.Чарушина (1-10ноября) «Зверушки, птицы и друзья». (подг гр) *Творческая выставка рисунков ко Дню матери: -«Мама солнышко моё!» (гр. раннего возраста, мл. и ср. гр -«Любовью мамы-мир прекрасен» -ст. и подг. гр. *Выставка рисунков «Герб- один из трех символов России» (старшие, подготовительные группы), (30 ноября)	Ноябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
4	* Изовыставка «По страницам книг Михалкова» (ст. и подг. гр. (1-5 декабря) *Творческая выставка совместных поделок детей и родителей «Творим по-новогоднему» (все возрастные группы) *Выставка рисунков «Белоснежная улыбка Зимы». *Конкурс новогоднего оформления групп «Здесь живет новогодняя сказка» (новогодняя гостиная – 2026). *	Декабрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели

5	<p>*Выставка изобразительного творчества «Мелодии Рождества».</p> <p>*Выставка творческих работ, посвященная творчеству детского писателя С.Я.Маршак «Юбилей стихов «Багаж» и «Вот какой рассеянный».</p> <p>*Изобвыставка «Сказочный сон природы» (зимний пейзаж)</p>	Январь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
6	<p>*Изобвыставка «Слава тебе, защитник Отечества».</p> <p>*Смотр - конкурс уголков патриотического воспитания в группах «Моя страна-моя история», (20.02.26.)</p>	Февраль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
7	<p>*Творческая выставка к Международному Женскому Дню 8 Марта «Лучшая в мире мама».</p> <p>*Изобвыставка юных художников, посвященная картинной галерее «Я рисую этот мир» (ст. и подг. гр.) до 20.03.26.</p> <p>* Изобвыставка и смотр литературных уголков ко дню рождения (31 марта) К.И.Чуковского (мл.гр, и средние гр)</p>	Март	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Логопеды
8	<p>*Изобвыставка «Цветовые пятна галактик», «Лунтик-наш космо друг» ко Дню космонавтики.</p> <p>*Конкурс совместного творчества детей и родителей -изготовление поделок на тему «Космические фантазии» из бросового материала</p> <p>Изобвыставка для подг гр: «Мой любимый герой книги» (Буратино, Незнайка, Крокодил Гена)</p> <p>*Выставка рисунков «Апрельские тайны весны»</p>	Апрель	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
9	<p>*Изобвыставка ко Дню Победы в Великой Отечественной войне:</p> <p>- «Мы внуки твои, Победа!»(ср., ст. и подг. гр).</p> <p>- «Салют Подеды» (мл гр)</p> <p>*Конкурс Мини-музеев боевой славы-экспозиция» (старший возраст).</p> <p>*Бессмертный полк «Портрет героя».</p> <p>*Выставка рисунков «До свидания, любимый детский сад!».</p> <p>*Выставка стенгазет выпускных групп.</p>	Май	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
10	<p>Рисунок на асфальте ко Дню Защиты детей «Солнечный круг, небо вокруг...»</p> <p>*Творческая выставка ко дню рождения А.С.Пушкина «Сказочный мир Лукоморья».(ст и подг гр)</p> <p>Изобвыставка «Носит одуванчик желтый сарафанчик (ранний возраст, мл и ср)</p> <p>*Выставка рисунков ко Дню России «Моя Россия, моя страна!»</p> <p>* Смотр –конкурс летних участков (лучшее оформление)</p>	Июнь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели

11	* Фотовыставка газет «Семейные традиции и досуг: Моя дружная семья и дыхание природы!» (формат А3) ко Дню Семьи, Любви и Верности (совместное творчество детей и родителей) * Изовыставка «Любит лето детвора».	Июль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
12	*Творческая выставка нетрадиционного рисования ладошками, пальцами- хендпринтинг :«Раз ладошка, два ладошка» (все возрастные группы) Изовыставка «Тебе, мой город, посвящается...» ко дню рождения Екатеринбурга	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
Муниципальные, Региональные, Федеральные			
1	Педакадемия.рф (всероссийские бесплатные конкурсы для педагогов): «Лучший конспект занятия в ДОУ», в рамках реализации ФОП ДО»; «Гордимся флагом РФ»; «Развитие познавательной-исследовательской деятельности дошкольников через экспериментирование» и др	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
2	Городской экологический конкурс ГДЭЦ	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
3	Федеральные, всероссийские интернет-конкурсы	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Педагоги

1.1.5. Мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой, организациями дополнительного образования, социальными партнёрами.

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие со школой: видеосюжет о школе, встреча с выпускниками ЧДОУ и др.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина. Воспитатели
2	Взаимодействие с учредителем АО «ПО «Уральский оптико-механический завод»: - «Заводская ёлка» (Новогодний праздник на территории завода) - День предприятия (Участие в общем концерте-поздравлении работников предприятия). - Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны-бывших работников УОМЗ. - Участие в фотовыставках, конкурсах и других мероприятиях, проводимых по инициативе УОМЗ.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Педагоги
3	Взаимодействие с детской городской поликлиникой (ДГП) № 13. - Участие в плановом проведении и контроле за результатами вакцинации. - Проведение диспансеризации детей.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Врач-педиатр Старшая медицинская сестра
4	Взаимодействие с Пожарно-спасательной частью -74: Совместные мероприятия по обучению детей правилам	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Педагоги

	пожарной безопасности: - знакомство с пожарной машиной и оборудованием для пожаротушения; - знакомство с костюмом пожарного и особенностями работы; -тренинги по пожаротушению; - беседы о правилах пожарной безопасности; - спортивные состязания; -экскурсии в пожарную часть; -выставки рисунков и поделок по ОБЖ.		
5	Взаимодействие с военнослужащими войсковой части ****УРФО. Совместные мероприятия по патриотическому воспитанию детей -спортивно-музыкальные праздники (День защитников Отечества, День Победы); -возложение цветов к памятникам участникам Великой Отечественной войны; - изготовление подарков (рисунков и поделок) воинам Российской Армии.	Февраль, май	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Педагоги
6	Взаимодействие с отделом профилактики ГИБДД Екатеринбурга: * проведение бесед, занятий, игровых тренингов совместно с инспектором ГИБДД; * участие в творческих конкурсах и выставках; * экскурсии в музей ГИБДД Екатеринбурга; * изготовление подарков сотрудникам ГИБДД в их профессиональный день.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Педагоги
7	Взаимодействие с культурными учреждениями города: * Театрами (Театр музыкальной комедии, Кукольный театр «Пиноккио», Театр теней, театр «38 попугаев», цирк «Кочевники», «Мир на ладошке», «Сказка», «Кураж» и др.) * Музеями (Краеведческий музей, музей им П.П. Бажова, музей Электричества Урала и др.) * Детским экологическим центром (проведение занятий специалистами центра)	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Педагоги

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
2	Составление и реализация плана индивидуальной работы с семьями воспитанников — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Психолог
3	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Психолог

4	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Психолог
5	Дни открытых дверей	Апрель, Август	Директор ЧДОУ Бакланова Е.С., зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Психолог Дашковская А.П, логопеды: Кибардина В.В., Ильина С.А.
6	Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
7	Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели, Психолог
8	Информирование родителей через официальный сайт учреждения, социальные сети	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
9	Отзывы о деятельности ЧДОУ: проводимых мероприятиях, организации питания, стиле педагогического руководства детьми, физкультурно-оздоровительной работе и др.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
10	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательную деятельность ЧДОУ.	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

№	Тематика	Сроки	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году с учетом ФОП ДО	Октябрь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
2	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Декабрь- январь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
3	Сотрудничество детского сада и семьи в рамках гражданско - патриотического и эстетического воспитания дошкольников.	Март	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
4	Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели

Групповые родительские собрания			
1	Младшая группа: «Первые шаги малыша-поддержка родителей. Адаптационный период»	Сентябрь	Воспитатели
	Средняя группа: «Возрастные особенности детей среднего дошкольного возраста 4–5 лет. Задачи нового учебного года»	Сентябрь	Воспитатели Психолог Логопед
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста Задачи нового учебного года.»»	Сентябрь	Воспитатели Психолог Логопед
2	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Здоровый образ жизни и правильное питание детей дома и в детском саду»	Октябрь	Воспитатели Инструктор по физической культуре
3	Младшая группа: «Как развлечь ребенка на улице-совместные спортивные игры с родителями в выходной»	Ноябрь	Воспитатели Инструктор по физической культуре
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Ноябрь	Воспитатели Логопед
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Ноябрь	Воспитатели Логопед
4	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Декабрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
5	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание».	Февраль	Воспитатели
	Средняя группа: «Общение со сверстниками: формирование позитивных отношений»	Февраль	Воспитатели Психолог
	Старшая группа: «Роль семьи в развитии самостоятельности ребенка»	Февраль	Воспитатели Психолог
	Подготовительные группы: «Обсуждение и организация подготовки к выпускному вечеру в ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика»»	Февраль	Воспитатели Музыкальный руководитель
6	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Март	Воспитатели
7	Младшая и средняя группы: «Как связаны мелкая, крупная моторика и развитие речи. Занимаемся дома и в детском саду. Почему так важно ее развивать»	Апрель	Воспитатели Инструктор по физической культуре Логопед
	Подготовительные группы: «Ребенок идет в школу: адаптация, здоровье, эмоциональная устойчивость»	Апрель	Воспитатели Психолог

Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада			
1	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году	Сентябрь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина, логопеды, психолог, воспитатели

1.2.3. Консультации для родителей

1	«Адаптация детей к условиям ДОУ (для родителей, индивидуально, на собраниях)».	Сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Психолог
2	«Психолого-педагогическое сопровождение дошкольника в рамках рекомендаций ППК».	Сентябрь	Логопеды
3	«Разговор о правильном питании. Культура питания».	Октябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Старшая медицинская сестра.
4	«Профилактика гриппа, ОРВИ и КОВИД». «Точечный самомассаж: профилактика простудных заболеваний - практическое занятие. Природные факторы закаливания детского организма».	Октябрь	Врач-Педиатр Старшие медицинские сестры.
5	«Движение-жизнь: спортивные игры как залог здорового детства»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре Воспитатели
6	«Ступеньки речевого роста. Как помочь ребенку в освоении родного языка»	Ноябрь	Психолог Зам.директора. по ВМР
7	«Как связаны координация движений на физ-ре и развитие речи»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
8	«Взаимосвязь развития речи, музыки и движения»	Январь	Музыкальный руководитель.
9	«Активный диалог с миром: развитие речи и коммуникабельности» (в соответствии с возрастом)	Февраль	Зам.зав. по ВМР Психолог
10	«Иммунитет против инфекций: современные подходы к вакцинации» (что нужно знать педагогам и родителям о прививках; печатные материалы, стенд и индивидуальное консультирование). «Пути оптимизации здоровья дошкольников»	Март	Врач-Педиатр Старшаие мед.сестры: Бутар А Г. Насарбакова А.А.
11	«Тайны безопасного мира».(ОБЖ)	Март	Воспитатели Зам.зав. по ВМР
12	«Мелкая моторика- ключ к красивой речи»	Апрель	Воспитатели
13	«Летний старт для сильного иммунитета: методика летнего закаливания»	Май	Старшие медицинские сестры. Инструктор по физической культуре

14	<p>«Позитивное восприятие мира. Растем здоровыми и счастливыми: эмоциональное развитие ребенка»</p> <p>«Любопытство и стремление познавать мир»</p> <p>«Ребенок растет и развивается. Как справиться с кризисами роста»</p>	<p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	<p>Психолог. Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина</p>
----	---	---------------------------------------	--

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Составление режима дня групп	Май, август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Пополнение текущей информацией сайта детского сада	Сентябрь, май	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	Составление диагностических карт	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
6	Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
7	Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому, эстетическому воспитанию и развитию речи детей	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.1.2. Консультации для педагогических работников

№	Тема	Срок	Ответственный
1	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО».	Сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	«Роль и обязанности воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках в ДОУ».	Сентябрь	Музыкальный руководитель
3	Изменения в документации воспитателя ДОУ Приказ Минпросвещения РФ №779, снижение бюрократической нагрузки	Октябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	«Ежедневное календарное планирование педагогической деятельности».	Октябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	«Организация психолого- педагогических условий для детей с особенностями поведения»	Ноябрь	Психолог Дашковская А.П.Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
6	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды».	Ноябрь	Старшая медицинская сестра Бутар А.Г.
	«Развитие речи детей в старшем дошкольном	Декабрь	Зам. директора по ВМР

	возрасте».		Т.В.Маурина Логопед Ильина С.А., Кибардина В,В,
7	Психологический тренинг «Волшебный круг-психологическое сопровождение педагогов».	Декабрь	Психолог Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
8	Организация эффективной работы с родителями (взаимодействие ЧДОУ и семьи в разных возрастных группах) - из опыта работы	Январь	Воспитатели Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
9	«Роль игры в развитии познавательной сферы ребенка и практические рекомендации воспитателям по организации игровой деятельности».	Февраль	Психолог Воспитатели Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
10	«Артикуляционная гимнастика и ее значение в развитии речи детей» практикум для воспитателей	Февраль	Логопеды:Ильина С.А., Кибардина В.В
11	«Спортивные занятия как средство гармоничного развития детей. Инновационные формы организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	Март	Инструктор по физической культуре
12	«Мир растений и животных глазами детей: роль воспитателя и способы расширения кругозора детей».	Апрель	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
13	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом».	Май	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Старшая медицинская сестра Насарбакова А.А Инструктор по физической культуре

2.1.3. Семинары, мастер-классы, круглые столы для педагогических работников

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Круглый стол «Игра как средство развития коммуникативных навыков».	Октябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Семинар-практикум в формате деловой игры «Речевое развитие детей в соответствии с возрастными особенностями»	Январь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели, логопеды
3	Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Февраль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Мастер-класс: «Формирование навыков самообслуживания у дошкольников» (от 1,5 до 7 лет)	Апрель	Воспитатели Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.1.4. План педагогических советов

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Установочный педсовет № 1 «Планирование деятельности ЧДОУ в 2025-2026 учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО».	Август	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Тематический педсовет № 2: «Современные направления гражданско-патриотического воспитания дошкольников»	Ноябрь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Педагогический совет № 3 «Подведение итогов работы педагогического коллектива ЧДОУ за 1 полугодие 2025-2026 учебного года».	Январь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Тематический педсовет № 4 «Развитие связной речи детей».	Март	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	Итоговый педсовет № 5 «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году».	Май	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.1.5. Самообразование педагогов.

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Разработка индивидуального плана самообразования педагогов.	Август-сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Посещение методических объединений, совещаний ЧДОУ.	В течение года	Воспитатели Специалисты
3	Работа педагогов по индивидуальной методической теме.	В течение года	Воспитатели Специалисты
4	Знакомство с новинками методической литературы.	В течение года	Воспитатели Специалисты
5	Повышение профессиональной компетенции педагогов по направлению «Создание условий в области организации развивающей среды в дошкольном учреждении».	В течение года	Воспитатели Специалисты
6	Повышение профессиональной компетенции в области нравственно-гражданской культуры	В течение года	Воспитатели Специалисты
7	Ведение отчётной документации «Мониторинг профессиональной деятельности педагогов». (на конец учебного года)	Май-июнь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели Специалисты

2.1.6. Работа экспериментальных и творческих групп

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Работа творческой группы ко Дню дошкольного работника.	Август - сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2	Работа творческой группы по разработке и созданию «Литературного календаря»	Сентябрь- Ноябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Работа творческой группы по подготовке и проведению Литературных гостиных.	Сентябрь- Апрель	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Работа творческой группы в направлении - «Праздники и развлечения для дошкольников».	Ноябрь- Январь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	Работа экспериментальной группы по освоению игрового пособия «Логоробот «Умная пчелка».	Февраль - апрель	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.1.7. Смотры — конкурсы для педагогов.

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Смотр-конкурс готовности групп к новому учебному году. Презентация групп-победителей.	Август - сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
2	*Смотр - конкурс «Азбука здоровья и пожарной безопасности» (20.11.25)	Ноябрь	Зам. директора по ВМР Воспитатели
3	Смотр-конкурс на лучшее оформление групп к новогодним праздникам «Здесь живет новогодняя сказка- новогодняя гостиния - 2026».	Декабрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
4	Конкурс на создание условий на участках в зимнее время.	Январь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
5	Конкурс уголков патриотического воспитания «Моя страна-моя история»	Февраль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
6	Смотр уголков ко Дню Космонавтики «Старт к звездам»	Апрель	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
7	Смотр-конкурс мини-музеев боевой славы «Живая история-живая гвоздика» (вкл стенды, уголки , витрины, посвященные ВОВ)	Май	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели
8	Конкурс на создание условий на участках в летнее время.	Июнь- июль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина. Воспитатели

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
1	КТП с учетом ФОП ПО в ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» на 2025-2026 учебный год с приложениями.	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Годовой план работы ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» на 2025-2026 уч.год с приложениями.	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Документы ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» по организации дополнительных платных образовательных услуг в 2025-2026 учебном году	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	. Должностные инструкции.	Август	Зам. директора по АХЧ А.В.Пахтина

5	Инструкции по охране труда.	ноябрь-декабрь	Зам. директора по АХЧ А.В.Пахтина
---	-----------------------------	----------------	-----------------------------------

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
1	Режим ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» на 2025-2026 учебный год.	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Режим дня на зимний и летний период.	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Расписание занятий воспитанников.	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Программа производственного контроля.	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

	Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
№	1. Аттестация педагогических работников		
1	Пермикина С.А.	Воспитатель	Ноябрь 2025
2	Карелина Н.В.	Воспитатель	Ноябрь 2025
3	Силакова Е.В.	Воспитатель	Ноябрь 2025

2.3.2. Подготовка к аттестации и аттестация.

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Организация работы в соответствии с «Программой аттестационных мероприятий ЧДОУ», «График аттестации педагогических работников ЧДОУ на 2025 и 2026год»	Сентябрь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Формирование портфолио педагогов (папка - накопитель).	в течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Консультации для педагогов по вопросам подготовки и проведения аттестационных мероприятий.	в течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Заседание аттестационной комиссии ЧДОУ по вопросу установления соответствия занимаемой должности педагогических работников.	Ноябрь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

Планируются курсы повышения квалификации для всех педагогических работников ЧДОУ «Детский сад «Швабе-Эврика» в сентябре-декабре 2025 года, наименование курса «ФОП ДО изменения в образовательной программе, работе с родителями и обязательные педтехнологии»

2.3.4. Оперативные совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при директоре (каждый понедельник месяца).

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутренний контроль

№	Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
1	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
2	Состояние развивающей предметно-пространственной среды в области физического развития	Фронтальный	Посещение занятий, групп, помещений	Сентябрь, октябрь, апрель, июнь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Состояние условий для формирования основ нравственно-патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Февраль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
4	Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старшая Медсестра Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
6	Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
7	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Врач-педиатр Старшая Медсестра
8	Планирование воспитательно-образовательной	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

	работы с детьми с учетом ФОП ДО				
9	Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Октябрь	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
10	Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
11	Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение 12 групп, наблюдение	Ежемесячно	Старшая мед.сестра Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
12	Организация предметно-развивающей среды (уголки патриотического воспитания)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
13	Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
14	Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
15	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старшая мед.сестра Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

№	Направление	Срок	Ответственный
---	-------------	------	---------------

1	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
3	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Врач-педиатр Старшая мед.сестра
4	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
5	Мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Сентябрь, декабрь, май	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
6	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада и в социальных сетях.	В течение года	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина
2	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели групп
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели групп
4	Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели групп
5	Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Инвентаризация	Декабрь и май	Главный Бухгалтер
2	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Главный Бухгалтер
3	Подготовка учреждения к новому 2025 - 2026 учебному году.	Август	Директор ЧДОУ Е.С.Бакланова Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
4	Проведение ремонтных работ (косметические, капитальные)	По мере необходи мости	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
5	Приобретение канцтоваров, игрового оборудования, игрушек	Ежекварта льно	Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
6	Своевременный ремонт, обновление сантехнического и электрооборудования	По мере необходи мости	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
7	Проведение субботников, покраска детских участков;	Апрель- май, сентябрь- октябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
8	Озеленение территории, оформление цветников и газонов.	Май - июнь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
2	Плановая проверка огнетушителей.	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
3	Плановая проверка весового оборудования	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина

4	Ревизия работы медицинского оборудования	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
5	Ревизия работы технического оборудования	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
6	Ревизия сантехнического и электрооборудования	Сентябрь	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Ревизия технической системы охраны: — системы контроля и управления доступом.	Август	Ответственный за антитеррористическую защищенность Зам. директора по ВМР
2	Ревизия, своевременный ремонт системы видеонаблюдения	Сентябрь, декабрь	Т.В.Маурина Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
3	Проверка и контроль доступности входных групп здания, входных калиток, ворот	Ежедневно	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
4	Проведение инструктажей по ГО и ЧС	Ежемесячно	Ответственный за антитеррористическую защищенность Зам. директора по ВМР Т.В.Маурина

3.2.2. Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Провести противопожарные инструктажи с работниками Учебная эвакуация.с детьми.	По графику	Ответственный за пожарную безопасность Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина

3.2.3. Профилактические мероприятия вирусных инфекционных заболеваний

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Врач-педиатр Старшая мед.сестра
2	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
3	Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина

4	Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции; генеральной уборки	Ежедневно Ежемесячно	Зам.директора по АХЧ А.В.Пахтина
---	---	-------------------------	-------------------------------------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 483482145804926787460742969939487588108943585779

Владелец Бакланова Елена Станиславовна

Действителен с 26.02.2026 по 26.02.2027